 <b>ВШПП</b> СТО СИ ВШПП 2.2.009-2009	Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования <b>«САМАРСКИЙ ИНСТИТУТ – ВЫСШАЯ ШКОЛА ПРИВАТИЗАЦИИ          И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»</b>
	Система менеджмента качества
	Выполнение контрольных работ



УТВЕРЖДАЮ  
 Ректор НОУ ВПО СИ ВШПП  
 А.В.Бирюков  
 « 11 » \_\_\_\_\_ 20 09 г.

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ  
 СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


Выполнение контрольных работ


СТО СИ ВШПП 2.2.009-2009

Дата введения: < 11 июля 2009г. >

Негосударственное образовательное  
 учреждение высшего профессионального  
 образования  
 «Самарский институт - высшая школа  
 приватизации и предпринимательства»  
 Центр менеджмента качества образования  
**Контрольный экземпляр**

СОГЛАСОВАНО  
 Ответственный представитель  
 руководства по качеству  
Кол О.А.Корнилова  
 « 9 » июль 20 09 г.

Разработчик	Должность	Подпись
Глазунов Н.Г.	Проректор по учебной работе	

	Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования <b>«САМАРСКИЙ ИНСТИТУТ – ВЫСШАЯ ШКОЛА ПРИВАТИЗАЦИИ          И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»</b>
	Выполнение контрольных работ
	СТО СИ ВШПП 2.2.009-2009

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Контрольная работа – одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, об эффективности методов, форм и способов учебной деятельности. Она является также одной из форм самостоятельного изучения студентами заочной формы обучения предметного программного материала; работа над ней способствует расширению и углублению знаний, приобретению опыта работы со специальной литературой.

1.2. Контрольная работа имеет цель углубить, систематизировать и закрепить знания студентов, проверить усвоение ими важнейших разделов изучаемого предмета, а также умение самостоятельно работать над учебным материалом и применять теоретические знания при решении практических задач.

1.3. Количество контрольных работ по предметам определяется учебными планами, а их содержание, объем и последовательность их проведения – кафедрами НОУ ВПО «Самарский институт – высшая школа приватизации и предпринимательства» (далее – институт).

1.4. Контрольная работа проводится, как правило, по нескольким вариантам или по индивидуальным заданиям.

1.5. Декан факультета очно-заочного и заочного обучения устанавливает форму и порядок учета контрольных работ, а также назначает ответственных лиц за проведение данной работы.

## **2. ОФОРМЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ**

2.1. Контрольные работы выполняются студентами факультета очно-заочного и заочного обучения в межсессионный период и представляются для проверки в установленные деканатом сроки.

2.2. Общие требования к оформлению контрольной работы:


- объем – до 15 страниц рукописного текста;
- надлежащим образом оформленный титульный лист, содержащий название темы (вариант) работы, учебного предмета (курса), по которому выполнена работа, указания на автора работы.
- помещенный на второй странице план выполненной работы;
- надлежащим образом оформленный список использованной литературы в конце работы (не менее 5 наименований).

2.3. Конкретные методические рекомендации по оформлению контрольной работы, учитывающие специфику учебной дисциплины, разрабатываются преподавателями кафедр института при составлении соответствующих рабочих программ.

## **3. ПРОВЕРКА И РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ**

3.1. При проверке контрольной работы учитываются:

- степень самостоятельности выполнения работы, полнота изложения вопроса, качество и

	Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования <b>«САМАРСКИЙ ИНСТИТУТ – ВЫСШАЯ ШКОЛА ПРИВАТИЗАЦИИ          И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»</b>
	Выполнение контрольных работ
	СТО СИ ВШПП 2.2.009-2009

точность расчетной и графической части;

- допущенные ошибки, неточности и неправильные формулировки по существу учебного материала;
- грамматические ошибки и стилистические погрешности.

3.2. Контрольная работа должна иметь рецензию, полученную в течение 15 дней с момента регистрации работы у инспекторов деканата факультета очно-заочного и заочного обучения (помещается в конце контрольной работы). Отрецензированные контрольные работы возвращаются студентам.

3.3. Рецензия к контрольной работе должна содержать:

- указания на достоинства выполненной контрольной работы;
- анализ и классификацию ошибок, отмеченных в тексте и на полях контрольной работы;
- перечень не усвоенных и недостаточно полно изложенных вопросов (аспектов) задания;
- конкретные указания по устранению отмеченных недостатков работы;
- рекомендации путей и способов улучшения работы над изучением программного материала, наиболее рациональный способ решения задач и т.п.

3.4. В рецензии к контрольной работе должны отсутствовать формулировки, сокращения и термины, заведомо непонятные студенту. В тексте работы должны также отсутствовать вопросительные, восклицательные и другие знаки, сделанные рукой рецензента (без соответствующих разъяснений в тексте рецензии).

Исправления и замечания в тексте контрольной работе должны быть написаны рецензентом с соблюдением педагогического такта, разборчивым почерком, чернилами, отличными по цвету от чернил, которыми выполнена работа.

Если в тексте работы замечания сделаны достаточно обстоятельно, то в рецензии делается на них ссылка.

3.5. Не зачтенная контрольная работа должна иметь более подробную рецензию, в которой указаны все ее несоответствия предъявляемым требованиям. В данном случае контрольная работа возвращается студенту для дальнейшего совершенствования. По согласованию с кафедрой и преподавателем допускается смена варианта контрольной работы.

Рецензирование контрольной работы, выполненной повторно, проводится в общем порядке.


3.6. Рецензия к контрольной работе подписывается преподавателем и датируется.

3.7. Выполнению контрольной работы студентом предшествует:

- ознакомление с методическими указаниями по ее написанию (общими и к конкретному варианту),
- изучение рекомендованной литературы и источников,
- выполнение контрольной работы на черновике.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. При возникновении затруднений в написании контрольной работы, студент вправе

	<p>Негосударственное образовательное учреждение          высшего профессионального образования  <b>«САМАРСКИЙ ИНСТИТУТ – ВЫСШАЯ ШКОЛА ПРИВАТИЗАЦИИ          И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»</b></p>
	<p>Выполнение контрольных работ</p>
	<p>СТО СИ ВШПП 2.2.009-2009</p>

обратиться за консультацией к преподавателю той дисциплины, по которой должна быть выполнена данная контрольная работа.

4.2. Форма оценки контрольной работы определяется терминами «зачтено» (при удовлетворительном выполнении), «не зачтено» (при неудовлетворительном выполнении).

4.3. Студенты, не получившие «зачет» по контрольной работе, к сдаче экзамена по соответствующему предмету не допускаются.

4.4. Контрольная работа, выполненная небрежно, а также не по заданному варианту, возвращается студенту без проверки с указанием причин возврата.

